

# Herramientas básicas para el manejo de la planilla excel



## Herramientas básicas para el manejo de la planilla excel

### Detalle del Curso

Fecha inicio y término: 04 Marzo, 2021 al 01 Abril, 2021

Modalidad: Online

Tipo: Curso

Valor pesos: 260.000

Valor dólar: 390

Horario: Se recomienda 1 hora de dedicación diaria

Duración: 30 horas cronológicas / 40 horas pedagógicas

Jefe de Programa: Luz Montero Ossandón

ID SENCE: 12-37-9884-38

### Descripción

El curso de Excel básico se enmarca en la oferta académica online de la Pontificia Universidad Católica de Chile y pretende capacitar a los participantes en las herramientas básicas de la planilla Microsoft Excel.

Diariamente solemos hacer uso de diversas aplicaciones a través del computador. En gran medida nos apoyamos en la suite Office y, por lo general, usamos aplicaciones como Word, PowerPoint o Excel. Cada una tiene sus particularidades, sin embargo, Excel se ha convertido en una herramienta clave para calcular, ordenar, generar formularios, entre otras tareas, y es utilizada con frecuencia en ámbitos laborales, académicos e incluso personales.

Como respuesta a la demanda de conocimiento sobre el uso de la aplicación Excel en ambientes laborales, se ha diseñado este curso con el fin de entregar conocimientos básicos sobre el uso de la aplicación, que desde un principio ha sido una completa herramienta de trabajo.

El curso se orienta a que los participantes conozcan y utilicen los conceptos básicos de trabajo y los elementos que componen el entorno de la aplicación Microsoft Excel. Se entregan las herramientas necesarias para la construcción de fórmulas básicas y cálculos a partir de fórmulas y para la creación de gráficos básicos, así como el proceso a seguir para organizar información en una planilla de cálculo a través de tablas, filtros y estilos.

El formato e-learning se selecciona como una solución que permite construir aprendizajes a partir de los aportes de los participantes, entregando flexibilidad a sus horarios de estudio y abriendo la posibilidad de abarcar distintas realidades y experiencias con completa cobertura nacional. Los participantes podrán interactuar a través de foros de consulta sobre las temáticas del curso, incorporando sus distintas aproximaciones y su diversidad de experiencias, enriqueciendo la reflexión y la apropiación de los conceptos claves de estas temáticas.

## Módulos

### Módulo 1 - Entorno de la aplicación Excel

#### Objetivo Específico

- Identificar los conceptos básicos de trabajo y los elementos que componen el entorno de la aplicación Microsoft Excel.

#### Contenidos

- Introducción e ingreso a Excel
- Barra de herramientas
- Organizar hojas: insertar, mover, copiar, cambiar nombre, eliminar, mostrar, ocultar
- Concepto de filas y columnas
- Desplazamiento y selección de celdas
- Copiar y mover celdas
- Ingreso de información
- Tipo de datos
- Formato de celda

### Módulo 2 - Elaboración de fórmulas y cálculos básicos

#### Objetivo Específico

- Aplicar los pasos para la construcción de fórmulas básicas y cálculos a partir de fórmulas.

#### Contenidos

- Fórmulas básicas
- Manejo de fórmulas
- Lógicas
- Aritméticas
- Cálculos básicos
- Sumar
- Restar
- Promedio
- Buscar

### Módulo 3 - Elaboración de gráficos básicos

#### Contenidos

- Tipos de gráficos básicos

Objetivo Específico

- Usar las herramientas para creación de gráficos básicos.

- Cuándo utilizar los gráficos
- Pasos para la creación de gráficos básicos

---

## Módulo 4 - Elaboración de tablas y funcionalidades

Objetivo Específico

- Usar las herramientas para la creación de tablas y la organización de información.

Contenidos

- Creación y uso de tablas
- Funcionalidades: Orden, filtros y estilos

## Equipo Docente

### Jefe de Programa

#### **Luz Montero Ossandón**

Directora UC online. Académico Facultad de Medicina, Post título en Medicina Familiar, Pontificia Universidad Católica de Chile.

### Profesor

#### **Felipe Cárdenas Barría**

Ingeniero en Ejecución en Informática DUOC UC. Diplomado en Informática, Diplomado en Ingeniera de Software. Diplomado en Gestión de Tecnología de la Información. Magister en Ingeniera Informática Universidad Andrés Bello. Administrador de Plataforma UC online.

## Metodología y Certificación

- El curso es 100% online y utiliza metodología basada en el constructivismo, en donde el alumno es el actor principal de su propio aprendizaje.
- Los alumnos que cumplan las exigencias del programa recibirán un certificado de aprobación otorgado por la Pontificia Universidad Católica de Chile.

## Admisión y Matrículas

### Proceso de matrícula

- Valor pesos: 260.000
- Valor dólar: 390
  
- Valor pesos convenio: \$65.000 afiliados y cargas Caja los Andes

### MODO DE PAGO

- Web Pay Tarjeta de Crédito
- Web Pay Tarjeta de Débito – RedCompra.

**Este Programa requiere un número mínimo de matriculados para dictarse y puede sufrir cambios tanto en la programación como en el cuerpo docente, por razones de fuerza mayor.**

### Requisitos de aprobación

Para la aprobación del curso, el alumno debe haber obtenido al menos la calificación mínima (4.0) en su promedio ponderado de las actividades evaluadas.

Los alumnos que aprueben las exigencias del programa recibirán un certificado de aprobación otorgado por la Pontificia Universidad Católica de Chile.

Nota: Las personas que no cumplan con el requisito de aprobación no recibirán ningún tipo de certificación.

### Otros beneficios

- 75% Afiliados y cargas de Caja los Andes.
- 50% Beca alumnos extranjeros.
- 15% Descuento ex alumnos UC, ex alumnos DUOC UC, funcionarios UC y profesionales de servicios públicos.
- 10% Descuento grupo de tres o más personas de una misma institución, funcionarios empresas en convenio.
- 5% Descuento estudiantes de postgrado otras universidades.

***Descuentos no acumulables, y válidos sólo al momento de la matrícula.***

